



MIŁOŚĆ
MĄDROŚĆ

**SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
w Społecznym Gimnazjum nr 1
im. św. Urszuli Ledóchowskiej
w Poznaniu
Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Podstawa prawna

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991.
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

§ 1

1. Szkolny System Oceniania reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów.
2. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry.

§ 2

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania i formułowaniu oceny.
2. Ocenianie ma charakter ciągły.

§ 3

Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 4

Ocenianie obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
- b) bieżące ocenianie i ustalanie semestralnych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych;
- c) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych.

§ 5

O wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i zasadach oceniania nauczyciele informują uczniów na pierwszej lekcji każdego roku szkolnego. Uczniowie potwierdzają podpisem przyjęcie do wiadomości zasad oceniania.

- a) W przypadku przedmiotów, na których korzysta się z zeszytów lub zeszytów ćwiczeń podpisaną przez siebie informację o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i zasadach oceniania uczeń wkleja do zeszytu. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają przyjęcie do wiadomości regulaminów własnym podpisem w zeszytach przedmiotowych lub w zeszytach ćwiczeń.
- b) W przypadku pozostałych przedmiotów rodzice zapoznawani są z zasadami oceniania na pierwszym w roku szkolnym zebraniu, a następnie podpisane przez uczniów, nauczyciela prowadzącego oraz rodziców (prawnych opiekunów) zasady oceniania znajdują się w dokumentacji klasowej w sekretariacie szkolnym.

Wymagania edukacyjne wraz z planem wynikowym publikuje się na stronie internetowej szkoły.

§ 6

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

§ 7

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować wymagania edukacyjne, dostosowując je do poziomu i możliwości uczenia się poszczególnych uczniów.
2. Uczniowie o szczególnych uzdolnieniach mogą ubiegać się o indywidualne lub grupowe zajęcia rozwijające uzdolnienia. Postępowanie w tej sprawie reguluje odrębny regulamin, zatwierdzany przez Radę Pedagogiczną.
3. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. W takiej sytuacji wymagania edukacyjne ustala się indywidualnie w porozumieniu z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

§ 8

Badanie osiągnięć edukacyjnych ucznia może przebiegać między innymi w następujących formach:

- a) praca klasowa (sprawdzian, test, wypracowanie) – zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisana do terminarza dziennika elektronicznego pisemna forma sprawdzenia wiedzy i umiejętności, obejmująca znaczną partię materiału (dział, cykl); czas trwania do 90 minut; nauczyciel sprawdza ją, ocenia i oddaje uczniom najpóźniej dwa tygodnie od przeprowadzenia;
- b) kartkówka – pisemna forma odpowiedzi, obejmuje niewielką partię materiału;
- c) odpowiedź – wypowiedź powstała na lekcji (pisemna, ustna).

Nauczyciele mogą stosować również inne formy badania osiągnięć uczniów.

§ 9

1. Oceny cząstkowe wystawia się w stopniach według następującej skali:

- a) stopień celujący: 6;
- b) stopień celujący minus: 5,75;
- c) stopień bardzo dobry plus: 5,5;
- d) stopień bardzo dobry: 5;
- e) stopień bardzo dobry minus: 4,75;
- f) stopień dobry plus: 4,5;
- g) stopień dobry: 4;
- h) stopień dobry minus: 3,75;
- i) stopień dostateczny plus: 3,5;
- j) stopień dostateczny: 3;
- k) stopień dostateczny minus: 2,75;
- l) stopień dopuszczający plus: 2,5;
- m) stopień dopuszczający: 2;
- n) stopień dopuszczający minus: 1,75;
- o) stopień niedostateczny plus: 1,5;
- p) stopień niedostateczny: 1.

Ocenami pozytywnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w punktach a-n.

Ocenami negatywnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w punktach o-p.

2. Oceny prac klasowych (sprawdzianów, testów) ustalane są na podstawie skali procentowej według następujących zasad:

stopień	Wynik sprawdzianu w procentach
niedostateczny	0% – 40%
dopuszczający	powyżej 40% – 55%
dostateczny	powyżej 55% – 70%
dobry	powyżej 70% – 85%
bardzo dobry	powyżej 85% i mniej niż 100%
celujący	100%

O progach procentowych będących podstawą różnicowania stopni znakami „+” „-” decyduje każdorazowo nauczyciel.

3. Uczeń ma możliwość uzyskania oceny celującej za każdą z wymienionych w § 9 form badania osiągnięć edukacyjnych.
4. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustalaniu ocen klasyfikacyjnych według skali:
 - a) stopień celujący (6);
 - b) stopień bardzo dobry (5);
 - c) stopień dobry (4);
 - d) stopień dostateczny (3);
 - e) stopień dopuszczający (2);
 - f) stopień niedostateczny (1).

Ocena śródroczna może być różnicowana znakiem „+” lub „-”.

§ 10

1. Ocena zachowania nie ma wpływu na ocenę z przedmiotu i odwrotnie. Ocenę zachowania formułuje się na podstawie odrębnych przepisów.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych i zajęć artystycznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę możliwości i wysiłek, jaki wkłada uczeń w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 11

1. Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej jest średnia ważona wszystkich ocen cząstkowych, przy czym:
 - a) wagę 6 (obszar A) nadaje się ocenom uzyskanym za prace klasowe (sprawdziany, testy) oraz inne prace pisemne zapowiedziane z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
 - b) wagę 4 (obszar B) nadaje się ocenom uzyskanym za kartkówki, odpowiedzi ustne, a w przypadku języka polskiego dłuższe wypowiedzi pisemne realizowane na lekcjach lub w domu;
 - c) wagę 2 (obszar C) nadaje się ocenom uzyskanym za zadania domowe, prezentacje, projekty, prace długoterminowe, wszelkie prace dodatkowe wykonywane poza szkołą;
 - d) wagę 1 (obszar D) nadaje się ocenom uzyskanym za aktywność oraz za nieprzygotowanie do zajęć.
2. W uzasadnionych sytuacjach nauczyciel może nadawać uzyskanym przez ucznia ocenom inne wagi (na przykład wyjątkowo ważne zadanie domowe może być ocenione z wagą 4), o czym uczniowie powinni być poinformowani przed podjęciem aktywności podlegającej ocenie.
3. Ocenę śródroczną ustala się na podstawie średniej ważonej zgodnie z poniższą tabelą:

Warunek	stopień
$5,80 \leq w < 6,00$	cel
$5,60 \leq w < 5,80$	cel-
$5,40 \leq w < 5,60$	bdb+
$5,00 \leq w < 5,40$	bdb
$4,60 \leq w < 5,00$	bdb-
$4,40 \leq w < 4,60$	db+
$4,00 \leq w < 4,40$	db

$3,60 \leq w < 4,00$	db-
$3,40 \leq w < 3,60$	dst+
$3,00 \leq w < 3,40$	dst
$2,60 \leq w < 3,00$	dst-
$2,40 \leq w < 2,60$	dp+
$2,00 \leq w < 2,40$	dp
$1,60 \leq w < 2,00$	dp-
$1,40 \leq w < 1,60$	ndst+
$1,00 \leq w < 1,40$	ndst

4. Ocenę roczną oraz końcową ustala się na podstawie średniej ważonej zgodnie z poniższą tabelą:

Warunek	stopień
$5,60 \leq w < 6,00$	cel
$4,60 \leq w < 5,60$	bdb
$3,60 \leq w < 4,60$	db
$2,60 \leq w < 3,60$	dst
$1,60 \leq w < 2,60$	dp
$1,00 \leq w < 1,60$	ndst

5. W przelicznikach ustalonych w p. 3. i 4. za punkt wyjścia bierze się średnią ważoną obliczoną w dzienniku elektronicznym z dokładnością do części setnych, bez poddawania jej dodatkowym zaokrągleniom.
6. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel ma możliwość wystawienia oceny śródrocznej, rocznej oraz końcowej wyższej w stosunku do oceny wynikającej z powyższych tabel.
7. Sukcesy ucznia w konkursach przedmiotowych, tematycznych, sportowych i artystycznych, a także dodatkowe zaangażowanie w rozwijanie swych umiejętności w sferze artystycznej i sportowej może mieć wpływ na podwyższenie ocen śródrocznych, rocznych oraz końcowych ze średniej ważonej.
8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych otrzymują ocenę celującą z przedmiotu objętego konkursem.

§ 12

1. Przed rocznym oraz śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej w terminie określonym w harmonogramie roku szkolnego, nauczyciele zobowiązani są poinformować ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą elektronicznego dziennika o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. Ocena przewidywana może ulec zmianie.
2. Informacja o ocenie niedostatecznej musi być przekazana za pośrednictwem elektronicznego dziennika w terminie jednego miesiąca przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
3. W przypadku braku podstaw do klasyfikacji rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o tym fakcie na miesiąc przed klasyfikacją.

§ 13

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub więcej zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu usprawiedliwionej, wynikającej z choroby, nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny w terminie wyznaczonym przez Radę Pedagogiczną.
3. Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego i jego zakres uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki i wychowania fizycznego, zajęć artystycznych przeprowadza się przede wszystkim w formie zadań praktycznych.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:
 - a) nauczyciel uczący przedmiotu w danej klasie;
 - b) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

§ 14

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna lub końcowa może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem:
 - a) uczeń ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego;
 - b) Rada Pedagogiczna ma prawo w uzasadnionych przypadkach losowych (np. choroba, sytuacja rodzinna) wyznaczyć uczniowi dwa egzaminy poprawkowe.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) zgłoszoną do Dyrektora nie później niż trzy dni przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym. W piśmie musi być wyrażona ocena, na którą chce uczeń zaliczyć materiał.
3. Termin egzaminu ustala Dyrektor przed zakończeniem zajęć dydaktycznych na ostatni tydzień ferii letnich.
4. Dla przeprowadzenia egzaminu poprawkowego Dyrektor Szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a) dyrektor szkoły – przewodniczący;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – egzaminujący;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 4b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem właściwej szkoły.
6. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej. Egzamin poprawkowy z informatyki, zajęć artystycznych i wychowania fizycznego przeprowadza się przede wszystkim w formie zadań praktycznych.
7. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i pisemne streszczenie ustnych odpowiedzi ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i zostaje skreślony z listy uczniów.
10. W pozostałych przypadkach w zakresie zastrzeżeń dotyczących wystawionej przez nauczyciela oceny rocznej mają zastosowanie przepisy Ustawy o systemie oświaty.

§ 15

1. Średnia ocen na świadectwie liczona jest zgodnie z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
2. Uczeń ma prawo do otrzymania świadectwa z wyróżnieniem po spełnieniu następujących warunków:
 - a) średnia ocen na świadectwie co najmniej 4,75;
 - b) co najmniej bardzo dobra ocena zachowania.

§ 16

1. Ustala się liczbę pisemnych form sprawdzenia wiadomości w ciągu tygodnia:
 - a) maksymalnie trzy prace klasowe (sprawdziany, testy) zapowiedziane i wpisane do terminarza dziennika elektronicznego;
 - b) prac klasowych nie planuje się na 7. i 8. godzinie lekcyjnej, jeżeli plan lekcji umożliwia przeprowadzenie pracy klasowej w innym terminie;
 - c) kartkówki jako pisemna forma odpowiedzi, mogą być stosowane bez ograniczeń.
2. Na miesiąc przed klasyfikacją roczną kończy się przeprowadzanie sprawdzianów z informatyki, zajęć artystycznych, religii, etyki muzyki, plastyki i zajęć technicznych.
3. Jeżeli uczeń nie napisze pracy klasowej (sprawdzianu, testu, wypracowania) z całą klasą, wówczas jest zobowiązany do pisania zaległej pracy poza lekcjami w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Powinien to zrobić w ciągu dwóch tygodni od daty przeprowadzenia pracy klasowej lub sprawdzianu w klasie, jednakże przed terminem klasyfikacji rocznej. W przypadku nienapisania zaległej pracy w wyżej określonym terminie nauczyciel przeprowadza taką pracę na najbliższej lekcji prowadzonej w tej klasie.
4. Prace klasowe i sprawdziany (testy, wypracowania) przygotowane dla uczniów piszących w innym terminie niż ustalonym dla całej klasy muszą mieć ten sam stopień trudności i składać się z innych zadań.
5. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z pracy klasowej (sprawdzianu, testu, wypracowania) uczeń ma obowiązek ponownie napisać tę pracę. W takim przypadku każda z uzyskanych ocen jest wpisywana do dziennika. Celem jest umożliwienie zaliczenia danego materiału na ocenę wyższą niż niedostateczna.
6. Niespełnienie warunku obowiązkowego napisania pracy klasowej (sprawdzianu, testu, wypracowania) lub poprawy oceny niedostatecznej może być powodem obniżenia oceny śródroczne lub rocznej (końcowej) z danego przedmiotu.
7. Wyjątkowe sytuacje związane z niespełnieniem obowiązku napisania pracy klasowej, (sprawdzianu, testu) lub poprawy oceny niedostatecznej wymagają każdorazowej konsultacji z dyrekcją szkoły.

**Szkolny System Oceniania zatwierdzono uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 1 września 2017 r.
Zmiany w SSO zatwierdzono uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 30 sierpnia 2018 r.**